

# PRESOJA KAKOVOSTI VSEBINE OCPS

## 2. faza: Vsebina dokumenta OCPS

### POROČILO

Občina:	Kostanjevica na Krki
Presojevalec kakovosti:	Tosja Vidmar
Datum:	16.2.2025

Poročilo vsebuje opis pregledanih vsebin, opisno poročilo z navedenimi pomanjkljivostmi in usmeritvami ter priporočili za njihove izboljšave in splošno oceno pregledanih sinteznih gradiv.

### Vsebina

Pregledane vsebine .....	1
Poročilo o rezultatih 2. faze presoje kakovosti in o doseganju minimalnih standardov.....	2
Tematska poglavja .....	2
Akcijski načrt .....	2
Splošne opombe .....	3
Minimalni standardi (2. del) .....	3
Usmeritve in priporočila za izboljšave .....	4
Splošna ocena sinteznih gradiv in dokumenta .....	5
3) Posredovanje dokumentacije MOPE (presojevalec OCPS).....	5
4) Posredovanje dokumentacije MOPE (presojevalec OCPS).....	5



## Pregledane vsebine

V sklopu Tematska poglavja presojevalec preverja zastopanost posameznih področij načrtovanja in upravljanja prometa v OCPS (tematska poglavja) ter ocenjuje njihovo ambicioznost, uravnoteženost med njimi in celovitost njihove obravnave. Kakovosten dokument vsebuje povezavo med izhodišči (vizijo, cilji, ključnimi izzivi, priložnostmi in prioritetami) in obravnavo prometnih podsistemov v okviru strateških vodil. Dokument znotraj posameznega prometnega podsistema uravnoteženo obravnava splošna dejstva, lokalne izzive in dosežke, načrte, dobre prakse od drugod, vzpostavlja navezave med posameznimi temami in podaja na izhodiščih OCPS temelječe svežnje ukrepov.

V sklopu Akcijski načrt presojevalec ocenjuje skladnost akcijskega načrta z ostalimi vsebinami dokumenta in uravnoteženost ukrepov v akcijskem načrtu. Uravnotežen akcijski načrt je skladen z izhodišči, nagovarja ključne izzive in prioritete, ugotovljene v analizi stanja, obravnava vse prometne podsisteme, obravnava celoten prostor občine ali regije in vsebuje različne vrste ukrepov (svežnji ukrepov, kompleksne ureditve večjega območja, ureditve posameznih lokacij, spremljanje in vrednotenje, komuniciranje in promocija, drugi podporni ukrepi). Pomembno je tudi, da daje poudarek učinkovitim ukrepom in prednost mehkim ukrepom pred infrastrukturnimi.

V sklopu Splošne opombe presojevalec po potrebi komentira dokument kot celoto – njegovo zgradbo, celovitost, uravnoteženost, poglobljenost, jasnost glede na sintezna gradiva in upoštevajoč velikost občine – in zapiše priporočila za izboljšave.

V sklopu Minimalni standardi (2. faza) presojevalec preveri doseganje minimalnih standardov za vse zahtevane aktivnosti iz korakov E2, E3, E4 in F1 in za nerazporejene aktivnosti. Za vsak OCPS se preverja nabor minimalnih standardov, skladen z odgovarjajočim pravilnikom in gradivi, objavljenimi na SPTM, zavihek Smernice (<https://www.sptm.si/gradiva/smernice>).

Navedene vsebine se presojujejo na podlagi naslednjih devetih vprašanj, pri čemer se ugotovitve povzamejo iz dokumentov Obrazec za pregled kakovosti vsebin, 2. faza in Obrazec za pregled doseganja minimalnih standardov, 2. faza:

- 2.1. Ali se tematska poglavja OCPS navezujejo na vizijo, cilje in rezultate analize stanja ter strateška vodila?
- 2.2. Ali so posamezna tematska poglavja vsebinsko celovita (vsebujejo splošna dejstva, prepoznane izzive in dosežke, opredeljene prioritete, strateška vodila, ciljne vrednosti, področja ukrepanja)?
- 2.3. Ali akcijski načrt sledi prioritetam in ambicijam izhodišč OCPS (cilji, ciljne vrednosti, strateška vodila, tematska poglavja)?
- 2.4. Ali so ukrepi znotraj posameznih prometnih podsistemov in med njimi uravnoteženi?
- 2.5. Ali akcijski načrt vključuje učinkovite ukrepe?
- 2.6. Ali akcijski načrt vključuje druge kompleksne in zahtevne ukrepe, ki so predvideni v tematskih poglavjih?
- 2.7. Ali ukrepi znotraj posameznih prometnih podsistemov ustrezno opredeljujejo odgovornosti, ocene vrednosti, roke izvedbe, zahtevnost in vire financiranja načrtovanih ukrepov?
- 2.8. Ali je dokument celovit in jasen? Ali so potrebni kakšni strukturni, splošni popravki in izboljšave?
- 2.9. Ali so bili minimalni standardi izpolnjeni oziroma doseženi?

## **Poročilo o rezultatih 2. faze presoje kakovosti in o doseganju minimalnih standardov**

### **Tematska poglavja**

- 2.1. Ali se tematska poglavja OCPS navezujejo na vizijo, cilje in rezultate analize stanja ter strateška vodila?

Tematska poglavja se smiselno navezujejo na vizijo, cilje, rezultate analize stanja in na strateška vodila. Analiza stanja je ustrezno uporabljena kot izhodišče za ukrepe.

V končni obliki dokumenta bi bilo smiselno vizualno označiti to povezavo, na primer s tabelami ali diagrami ali dodati v poglavja več infografik.

- 2.2. Ali so posamezna tematska poglavja vsebinsko celovita (vsebujejo splošna dejstva, prepoznane izzive in dosežke, opredeljene prioritete, strateška vodila, ciljne vrednosti, področja ukrepanja)?

Tematska poglavja so vsebinsko celovita in pokrivajo vse ključne elemente. Dokument opisuje prometno situacijo v občini vključno s potovalnimi navadami in stanjem infrastrukture in izpostavlja ključne ugotovitve. Opredeljeni so ključni izzivi in priložnosti za izboljšave. Jasno so določeni cilji in prednostna področja ukrepanja. Opredeljena so strateška vodila za posamezne prometne podsisteme in kazalniki za njihovo doseg, ki imajo opredeljene ciljne vrednosti.

### **Akcijski načrt**

- 2.3. Ali akcijski načrt sledi prioritetam in ambicijam izhodišč OCPS (cilji, ciljne vrednosti, strateška vodila, tematska poglavja)?

Akcijski načrt je dobro usklajen s prioritetami in ambicijami OCPS, saj naslavlja cilje, ciljne vrednosti, strateška vodila in tematska poglavja. Strateška vodila opredeljujejo prednostne smeri ukrepanja in akcijski načrt jih ustrezno upošteva. Cilji oz. želje izhajajo iz opisa svežnjev ukrepov, ki so predstavljene pred vsakim tematskim stebrom. Akcijski načrt podrobno opredeljuje aktivnosti, odgovornosti, roke in financiranje, pri čemer je jasna povezava med strateškimi cilji in ukrepi, ki jih akcijski načrt predvideva.

- 2.4. Ali so ukrepi znotraj posameznih prometnih podsistemov in med njimi uravnoteženi?

Vsak prometni podsistem vključuje tako mehke kot infrastrukturne ukrepe.

Steber CPN sestavljajo mehki ukrepi. Pri stebrih kolesarjenje in hoja prednjačijo infrastrukturni ukrepi, vendar predvsem zato, ker so posamezni odseki s predvidenimi ureditvami bolj natančno specificirani. Pri stebru motorni promet prednjačijo mehki ukrepi. Steber za javni potniški promet vključuje pričakovano manj infrastrukturnih ukrepov.

Med 68 ukrepi jih je več kot polovica namenjenih mehkim ukrepom. V vsakem izmed prometnih sistemov je predvidenih približno enako število ukrepov (med 11 in 16).

- 2.5. Ali akcijski načrt vključuje učinkovite ukrepe?

Akcijski načrt vključuje učinkovite ukrepe in je dobro usklajen s strateškimi cilji OCPS. Na kakšen način so področja upoštevana je navedeno v obrazcu 5.2. Nekatera področja so delno obdelana, npr. načrt vodenja motornega prometa in zeleni koridorji, kjer bi bila smiselna dodatna nadgradnja ukrepov.

Priporočilo:

- Med ukrepe dodati npr. izdelavo prometnega načrta za vodenje pešcev, kolesarjev, motornega prometa, tovornega/tranzitnega prometa. Vodenje pešcev in kolesarjev je sicer v ukrepih naslovljeno z izdelavo zasnove omrežji. Ni pa jasno razvidno, kako bo doseženo zmanjšanje tranzita in tovornega prometa, ki je ključni izziv in del strateškega vodila. Za nepoznavalca

občine bi bilo smiselno, da tudi v končnem dokumentu navedete, da bo mesto neprivlačno za tranzitni promet, ker bodo izvedeni določeni ukrepi.

- Predlagam dopolnitev ukrepov s predvidenimi ozelenitvami peš in kolesarskih povezav.
- Terenski ogledi so bili opravljeni z ogledom lokacij ključnih generatorjev prometa, pri čemer so bile ugotovljene tudi neustrezne rešitve za posamezne načine mobilnosti. Predlagam, da v akcijski načrt vključite tudi izdelavno mobilnostnih načrtov za obstoječe in načrtovane velike generatorje prometa.

**2.6. Ali akcijski načrt vključuje druge kompleksne in zahtevne ukrepe, ki so predvideni v tematskih poglavjih?**

Da, akcijski načrt vključuje kompleksne in zahtevne ukrepe, ki izhajajo iz analize stanja npr.:

- Izdelava zasnove omrežja peš in kolesarskih povezav.
- Rekonstrukcija cest z umeščanjem površin za pešce in kolesarje.
- Rekonstrukcija križišč za zagotavljanje večje varnosti.
- Preureditev parkirišč v zelen javni prostor.

**2.7. Ali ukrepi znotraj posameznih prometnih podsistemov ustrezno opredeljujejo odgovornosti, ocene vrednosti, roke izvedbe, zahtevnost in vire financiranja načrtovanih ukrepov?**

Da, ukrepi ustrezno opredeljujejo odgovornosti, oceno stroškov, roke izvedbe, zahtevnost in vire financiranja.

## **Splošne opombe**

**2.8. Ali je dokument celovit in jasen? Ali so potrebni kakšni strukturni, splošni popravki in izboljšave?**

Dokument je jasen, dobro strukturiran in celovit. Vključuje ključne prometne podsisteme, jasno opredeljene cilje in ukrepe in opredeljuje časovne okvire za izvedbo. Akcijski načrt podrobno obravnava različne vidike trajnostne mobilnosti, pri čemer vključuje tako infrastrukturne kot mehke ukrepe.

Predlagam, da v akcijski načrt vključite tudi dolgoročne ukrepe, če jih občina načrtuje. Tudi če izvedba določenih ukrepov ni realno možna do leta 2032, ko je predvidena ponovna prenova OCPS, je kljub temu smiselno opredeliti dolgoročne ukrepe. Ti ukrepi namreč opisujejo želeno končno stanje prometnega sistema in zagotavljajo strateški okvir za razvoj občine tudi po tem obdobju. Njihova umestitev v dokument omogoča celovit vpogled v dolgoročno urejanje prometnega prostora, hkrati pa zagotavlja usklajenost s širšimi razvojnimi cilji občine, lahko tudi regije. Dolgoročni ukrepi ne predstavljajo zgolj vizije, ampak služijo kot orientacija za prihodnje načrtovanje in omogočajo postopno uresničevanje trajnostne mobilnosti skozi več razvojnih faz.

Predlagam, da se v končni različici brošure za večjo preglednost barvno označijo kratkoročni, srednjeročni, dolgoročni in kontinuirani ukrepi.

Bilo bi tudi smiselno vključiti več grafikonov, shem ali infografik, ki bi vizualno podprli ključne ugotovitve in cilje OCPS. Te vizualizacije lahko izhajajo iz rezultatov anket in intervjujev. Poleg tega je priporočljivo dodati tudi fotografije iz dogodkov in s terenskih ogledov.

## **Minimalni standardi (2. del)**

**2.9. Ali so bili minimalni standardi izpolnjeni oziroma doseženi?**

Da, minimalni standardi so bili v celoti doseženi.

## Usmeritve in priporočila za izboljšave

### Predlagane dopolnitve akcijskega načrta:

- Med ukrepe dodati prometni načrt za vodenje vseh vrst prometa (pešcev, kolesarjev, motornega in tovornega prometa). V prilogah E-4.2 in F-1.2 je v stebru CPN dodan ukrep »Izdelava načrta vodenja prometa«.
- Dopolniti z ukrepom za ozelenitev peš in kolesarskih povezav. V prilogah E-4.2 in F-1.2 je v stebrih Hoja in Kolesarjenje dopolnjen ukrep »Zagotovitev sklenjene mreže peš in kolesarskih poti: gradnje novih odsekov, dograditve manjkajočih odsekov (posledično spremembe uličnih profilov), oživitev poti, ločenih od glavnih cest, gradnje novih poti, ločenih od cest (npr. ob vodah, ozelenitev posameznih odsekov) ...
- Dopolniti akcijski načrt z dolgoročnimi ukrepi. Gradivo je dopolnjeno z dolgoročnim ukrepom v stebru CPN in Motorni promet (prilogi E-4.2 in F-1.2).
- Dopolniti z ukrepom izdelava mobilnostnih načrtov za obstoječe in načrtovane velike generatorje prometa. V prilogah E-4.2 in F-1.2 je v stebru CPN dodan ukrep »Izdelava mobilnostnih načrtov«.
- Vizualno ločiti dolgoročne, kratkoročne in kontinuirane ukrepe ter zahtevne in enostavne ukrepe. Ukrepe smo ustrezno barvno ločili (dolgoročne, kratkoročne in kontinuirane ukrepe) in dodali legendo (prilogi E-4.2 in F-1.2).

### Predlagane dopolnitve končnega dokumenta:

- Vključiti več vizualnih elementov (grafikoni, infografike, fotografije). Priporočilo bomo upoštevali pri končnem oblikovanju dokumenta.

## Splošna ocena sinteznih gradiv in dokumenta

POZITIVNA SPLOŠNA OCENA		NEGATIVNA SPLOŠNA OCENA	
Vsebina sinteznih gradiv je ustrezna, minimalni standardi so doseženi, spremembe niso potrebne.	<b>Vsebina sinteznih gradiv in doseganje minimalnih standardov sta večinoma ustrezna, potrebne so manjše dopolnitve in/ali spremembe.</b>	Vsebina sinteznih gradiv in doseganje minimalnih standardov sta le deloma ustrezna, potrebne so znatne izboljšave in dopolnitve.	Vsebina sinteznih gradiv in doseganje minimalnih standardov sta neustrezna, potrebna je ponovna priprava (nekaterih) gradiv in/ali izvedba manjkajočih aktivnosti.
Naslednje aktivnosti:  1) Sestanek s predstavitvijo rezultatov presoje (presojevalec OCPS, izdelovalec OCPS in občina).  2) Presojevalec OCPS pripravi pozitivno mnenje.  3) Posredovanje dokumentacije MOPE (presojevalec OCPS).	<b>Naslednje aktivnosti:  1) Sestanek s predstavitvijo rezultatov presoje (presojevalec OCPS, izdelovalec OCPS in občina).  2) Priprava dopolnjenih gradiv in poročila o izvedenih spremembah (izdelovalec OCPS).  3) Pregled poročila in dopolnjenih gradiv ter priprava mnenja (presojevalec OCPS).  4) Posredovanje dokumentacije MOPE (presojevalec OCPS).</b>	Naslednje aktivnosti:  1) Sestanek s predstavitvijo rezultatov presoje (presojevalec OCPS, izdelovalec OCPS, občina in MOPE).  2) Priprava dopolnjenih gradiv in poročila o izvedenih spremembah (izdelovalec OCPS).  3) Ponovitev presoje kakovosti dopolnjenih gradiv in priprava mnenja (presojevalec OCPS).  4a) V primeru pozitivne splošne ocene izdaja pozitivnega mnenja in posredovanje dokumentacije MOPE (presojevalec OCPS)  4b) V primeru ponovne negativne splošne ocene predaja dokumentacije MOPE, ki nadaljuje postopek (presojevalec OCPS); priprava OCPS se ustavi.	Naslednje aktivnosti:  1) Sestanek s predstavitvijo rezultatov presoje (presojevalec OCPS, izdelovalec OCPS, občina in MOPE).  2) Priprava novih gradiv (izdelovalec OCPS).  3) Ponovitev presoje kakovosti novih gradiv in priprava mnenja (presojevalec OCPS).  4a) V primeru pozitivne splošne ocene izdaja pozitivnega mnenja in posredovanje dokumentacije MOPE (presojevalec OCPS)  4b) V primeru ponovne negativne splošne ocene predaja dokumentacije MOPE, ki nadaljuje postopek (presojevalec OCPS); priprava OCPS se ustavi.