



OBČINA  
KOSTANJEVICA  
NA KRKI

**JAVNO ZBIRANJE PONUDB  
ZA ODDAJO POSLOVNEGA PROSTORA V NAJEM  
OBČINE KOSTANJEVICA NA KRKI**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

VSEBINA:

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Prijavni obrazec
3. Izjava o državljanstvu
4. Izjava, da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali stečaja
5. Izjava o sprejemanju pogojev ponudbe

Številka : 35280-1/2019-3

Datum : 27.2.2019



OBČINA  
KOSTANJEVICA  
NA KRKI

## 1. POVABILO K ODDAJI PONDUBE

Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki, zanjo župan Ladko Petretič, na podlagi 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur.l. RS, št. 11/18 in 79/18) in v skladu z določili Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur.l. RS, št. 31/18) ter na podlagi Pravilnika o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in o določanju najemnin (Ur. list RS, št. 60/2010) Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki, objavlja

### JAVNO ZBIRANJE PONUD ZA ODDAJO POSLOVNEGA PROSTORA V NAJEM

#### **1. NAZIV IN SEDEŽ NAJEMODAJALCA IN ORGANIZATORJA JAVNEGA ZBIRANJA PONUDB**

Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki, matična številka: 2179903000, ID za DDV: SI71838449, vabi vse zainteresirane ponudnike, da podajo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega zbiranja ponudb za oddajo poslovnega prostora v najem. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo tega javnega razpisa.

#### **2. PREDMET JAVNEGA ZBIRANJA PONUD**

##### ***2.1. Opis predmeta javnega zbiranja ponudb***

Predmet oddaje je poslovni prostor v prvem nadstropju Zdravstvene postaje Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 16, skupne površine 113,80m<sup>2</sup>. Najem vključuje souporabo sanitarij in skupnih prostorov. Poslovni prostor obsega več prostorov, zato je možen najem manjšega števila posameznih prostorov. **Prostori, ki se oddajajo, so primerni za izvajanje zdravstvene ter njej sorodne dejavnosti.**

Poslovni prostor se oddaja v najem za nedoločen čas, oziroma za določen čas, v kolikor odda ponudbo koncesionar, v tem primeru se poslovni prostor odda za čas trajanja koncesijske pogodbe. Poslovni prostor bo oddan izbranemu ponudniku takoj, ko bo postopek javnega zbiranja ponudb končan.

#### **3. VIŠINA NAJEMNINE**

**Najemnina za poslovni prostor, v primeru, da se odda za neprofitni najem znaša 3,60 EUR/m<sup>2</sup> (409,68 EUR/mesec), v primeru, da se prostor uporablja za potrebe profitnega najema znaša najemnina 5,00EUR/m<sup>2</sup> (569,00 EUR/mesec). V najemnini niso zajeti obratovalni stroški in stroški ter obseg vzdrževanja, ki odpade na najemnika.**

#### **4. VIŠINA VARŠČINE**

Ponudnik resnost ponudbe jamči z vplačilom varščine na podračun Občine Kostanjevica na Krki odprt pri Banki Slovenije št.: 01397-0100019737 z navedbo »Varščina za javno zbiranje ponudb – oddaja poslovnega prostora v najem«.

**Varščino, ki znaša 500,00 EUR, mora ponudnik vplačati pred potekom roka za oddajo ponudbe in ponudbi predložiti potrdilo o vplačani varščini.**



OBČINA  
KOSTANJEVICA  
NA KRKI

Ponudnikom, ki v javnem zbiranju ponudb ne bodo izbrani, se varščina vrne v roku 15 dni od izdaje sklepa o izbiri najugodnejšega ponudnika oziroma oddaji poslovnega prostora v najem, ponudnikom, ki so poslali nepopolne ponudbe, se varščina vrne v roku 15 dni od zaključka zbiranja ponudb.

Za izbranega ponudnika varščina šteje kot avans najemnine. V primeru, da izbrani ponudnik odstopi od sklenitve najemne pogodbe, se mu položena varščina ne vrne.

#### **5. PISNA PONUDBA MORA OBSEGATI:**

- **Prijavni obrazec** (navedbo identifikacijskih podatkov: za fizične osebe – ime in priimek, naslov, EMŠO in davčno številko; za pravne osebe – firmo, sedež, matično številko in davčno številko);
- številko transakcijskega računa ponudnika za primer vračila varščine,
- **izjavo**, da je ponudnik državljan RS – osebna izkaznica ali potni list (fizične osebe),
- **izjavo**, da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali stečaja;
- prigrasitveni list DURS za samostojne podjetnike posameznike oziroma izpis iz sodnega registra za pravne osebe (ki pa ne sme biti starejši od 30 dni, šteto od dneva prejema ponudbe na občino),
- opis in program dejavnosti, ki jo ponudnik želi opravljati v najetem poslovnem prostoru ter število oseb, ki jih zaposluje ali jih bo na novo zaposlil za potrebe opravljanja te dejavnosti,
- **potrdilo**, da v zadnjih 6 mesecih ni imel blokiranega transakcijskega računa (velja za pravne osebe in s.p.), – dokumenti ne smejo biti starejši od 30 dni, šteto od dneva prejema ponudbe na občino,
- dokazilo o položeni varščini,
- navedbo roka, v katerem namerava ponudnik začeti s poslovanjem v najetem poslovnem prostoru
- **izjavo** o sprejemanju pogojev javne ponudbe.

Pisne ponudbe z dokazili o izpolnjevanju pogojev naj ponudniki v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj, razpis za oddajo poslovnega prostora« oddajo v sprejemni pisarni Občine Kostanjevica na Krki ali pošljejo na naslov Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja. **Rok za oddajo ponudb je 15.3.2019 do 12.00 ure.**

Nepopolne in nepravočasne ponudbe se ne bodo upoštevale in bodo vrnjene ponudniku. Nepravilno označene prijave bodo izločene in po končanem postopku odpiranja prijav neodprte vrnjene prijavitelju.

#### **6. KRITERIJ IZBIRE:**

Pri ugotavljanju in izbiri najugodnejšega ponudnika se upoštevajo naslednji kriteriji:

- izpolnjevanje vseh razpisnih pogojev,
- ponudba najprimernejšega programa v okviru predvidenih dejavnosti,
- število zaposlenih oseb pri interesentu,
- rok, naveden za začetek opravljanja dejavnosti,
- finančno stanje ponudnika.

V primeru, ko pogoje javnega razpisa v enaki meri izpolnjujeta dva ali več interesentov, lahko komisija:

- pozove vse najugodnejše ponudnike, k oddaji nove ponudbe ali
- opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali
- opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izklicno višino najemnine določi višino najemnine, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

Izbrani ponudnik bo pozvan k sklenitvi najemne pogodbe, ki jo mora skleniti v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklepe pogodbe v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika, mu lahko občinska uprava podaljša rok za sklenitev najemne pogodbe, vendar ne več kot 15 dni. Če najugodnejši ponudnik ne podpiše najemne pogodbe niti v podaljšanem roku, se zadrži njegova varščina in se ponudi sklenitev pogodbe naslednjemu najugodnejšemu ponudniku.



OBČINA  
KOSTANJEVICA  
NA KRKI

### **7. DODATNE INFORMACIJE**

Ogled poslovnega prostora, ki je predmet oddaje, je možen po predhodnem dogovoru. Vse dodatne informacije so na voljo na tel. številko, v času uradnih ur, pri Aniti Krajnc, 08 20 50 619 ali 051 635 833 ter po e-pošti: [anita.krajnc@kostanjevica.si](mailto:anita.krajnc@kostanjevica.si).

### **8. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti oziroma dopolniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika. Vsak odgovor, pojasnilo, sprememba ali dopolnitev bo ponudnikom posredovana na spletni strani občine Kostanjevica na Krki in postane del razpisne dokumentacije. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo, bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb.

Občina Kostanjevica na Krki ni zavezana k sklenitvi najemne pogodbe z najugodnejšim ponudnikom oziroma lahko začeti postopek najema kadarkoli, do sklenitve pravnega posla, brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti, ustavi.



Ladko Petretič  
Župan Občine Kostanjevica na Krki



OBČINA  
KOSTANJEVICA  
NA KRKI

## 2. PRIJAVNI OBRAZEC

### 1. PODATKI O PONUDNIKU:

Naziv družbe/ ime in priimek:

---

Sedež družbe / stalno prebivališče:

---

Zakoniti zastopnik:

---

Davčna številka/ ID za DDV oziroma EMŠO:

---

Matična številka:

Številka TRR, odprt pri banki:

---

Številka telefona in elektronska pošta:

---

Kontaktna oseba:

---

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

---

(podpis in žig)

Razpisna dokumentacija



OBČINA  
KOSTANJEVICA  
NA KRKI

### 3. IZJAVA – DRŽAVLIANSTVO

\_\_\_\_\_  
naziv / ime in priimek ponudnika

\_\_\_\_\_  
sedež / stalno prebivališče ponudnika

Podpisani ponudnik izjavljam, da sem državljan Republike Slovenije.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis in žig)



OBČINA  
KOSTANJEVICA  
NA KRKI

#### 4. IZJAVA

\_\_\_\_\_  
naziv / ime in priimek ponudnika

\_\_\_\_\_  
sedež / stalno prebivališče ponudnika

Podpisani ponudnik izjavljam, da nisem/družba ni v postopku prisilne poravnave ali stečaja.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis in žig)



OBČINA  
KOSTANJEVICA  
NA KRKI

## 5. IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV

\_\_\_\_\_ naziv / ime in priimek ponudnika

\_\_\_\_\_ sedež / stalno prebivališče ponudnika

S podpisom te izjave:

Podpisani ponudnik sprejemam – o vse pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije. Hkrati pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam – o, da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemam – o popolno odgovornost.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis in žig)

Razpisna dokumentacija